



## **Contrats d'entretien tous types de chaudières pour les habitants de Bourg-lès-Valence**

### **APPEL A PARTENARIAT**

**Date limite de réception des candidatures :**

**LE VENDREDI 25 JUILLET 2025 À 12h00**

## **SOMMAIRE**

### **ARTICLE 1. PRÉSENTATION DU PROJET**

### **ARTICLE 2. MODALITÉS DU PARTENARIAT**

- 2.1 Modalités financières
- 2.2 Autres modalités

### **ARTICLE 3. PRÉSENTATION DES PROPOSITIONS DE PARTENARIAT**

- 3.1 Contenu de la proposition
- 3.2 Conditions de remise de la proposition
- 3.3 Accompagnement dans la phase de démarrage puis au cours de la période de partenariat

### **ARTICLE 4. JUGEMENT DES PROPOSITIONS**

- 4.1 Sélection des candidatures
- 4.2 Sélection des propositions
- 4.3 Suites à donner

### **ARTICLE 5. RENSEIGNEMENTS**

### **ARTICLE 6. ENGAGEMENT DU CANDIDAT**

**Annexe 1 : à renseigner**

## ARTICLE 1. PRESENTATION DU PROJET

La ville de Bourg-lès-Valence, 20 000 habitants, développe depuis 5 ans, et depuis 2023 au sein d'une véritable Maison du pouvoir d'achat, des achats groupés au bénéfice de ses habitants, notamment dans le domaine de l'énergie, des mutuelles et des assurances. Les services de la Ville ont ainsi développé un savoir-faire dans la communication auprès de ses habitants pour faire émerger les besoins, les attentes et contribuer à leur réponse, dans le cadre de ce type de démarche gagnant-gagnant.

Dans cette même logique d'amélioration du pouvoir d'achat des habitants de la Commune, la Commune de Bourg-lès-Valence souhaite poursuivre une démarche similaire, initiée en 2022, s'agissant de **produits de services qui concernent bon nombre d'habitants de par leur caractère obligatoire en l'occurrence les contrats annuels d'entretien de chaudière pour différents types de chauffage**, dans l'objectif d'obtenir des offres tarifaires et de services caractérisés par un niveau de rapport coût / prestations le plus compétitif et avantageux possible.

La mise en place de ce dispositif de partenariat est souhaitée avec effet au cours du **4<sup>ème</sup> trimestre 2025**. La **notion d'habitant sera, dans le cadre de ce partenariat, entendue au sens large** : outre les foyers domiciliés sur le territoire de la Commune de Bourg-lès-Valence, les salariés travaillant (dans le secteur privé ou public) sur le territoire communal de même que les artisans, commerçants, entreprises et activités libérales implantés sur la Commune pourront bénéficier de ce partenariat.

La présente consultation a donc pour but la mise en place d'un contrat de partenariat privilégié sur une durée de **trois ans à compter de sa date de signature**. Ce partenariat devra impérativement se concrétiser par des avantages supplémentaires directs, évaluables, quantifiables ou valorisables, d'ordre financier et/ou en services proposés par rapport à l'offre « grand public », hors partenariat, concernant les contrats annuels d'entretien de chaudières. Le candidat pourra également proposer des offres et avantages financiers connexes sur d'autres services ou produits de son champ d'activité. **Le volume d'habitants susceptibles d'être intéressés durant la période de partenariat est difficilement évaluable, mais le potentiel manifestement existe du seul fait de l'obligation réglementaire et de la possibilité de changer de prestataires facilement au regard d'un tarif jugé plus attractif.**

Les candidats susceptibles de pouvoir répondre au présent appel à partenariat sont :

- **Les sociétés et entreprises privées** proposant une **prestation (sous forme de contrats annuels) d'entretien de chaudières, conformément aux obligations réglementaires (puissances comprises entre 4 et 400 KW) incombant aux propriétaires occupants ou locataires d'un logement (maison, appartement) ou local commercial** ; La Société ou l'entreprise pouvant proposer des contrats d'entretien sur **tous les types de chaudières (gaz, fioul, bois, charbon, multicomcombustible) ou seulement sur une partie d'entre eux.**

## ARTICLE 2. MODALITÉS DU PARTENARIAT

La collectivité sera partenaire de la structure retenue par le biais **d'une convention de partenariat** (pouvant être proposée par le candidat) récapitulant les engagements des parties.

### 2.1 Modalités financières :

La municipalité ne participera pas financièrement au coût des **prestations liées aux contrats d'entretien de chaudières**. Elle n'aura aucun lien financier avec la structure

retenue ni avec les usagers contractant avec l'organisme. La structure retenue contractualisera directement avec les usagers.

## 2.2 Autres modalités :

Une fois le candidat retenu, la commune continuera de communiquer régulièrement sur ce projet. La commune mettra le cas échéant à disposition du candidat retenu, durant la période de démarrage et occasionnellement durant toute la durée du partenariat une salle, si cela permet de favoriser une meilleure information notamment pour les administrés à mobilité réduite. En effet, pour la collectivité, la proximité et le lien avec les usagers sont importants et nécessaires.

**L'offre du candidat concernera les contrats d'entretien de chaudières portant sur tout ou partie des types de chauffage concernés : gaz, fioul, bois charbon multi combustible et selon des critères et conditions que le candidat précisera dans son offre.**

Le candidat retenu devra le cas échéant se rendre disponible **en début de partenariat** pour une première réunion avec les élus et les techniciens de la mairie afin de définir rapidement les modalités d'information de la population dans les démarches de conseil. **Il devra également être présent lors d'une éventuelle réunion publique annuelle d'information prévue sur cette période dans le cadre des activités de la Maison du Pouvoir d'Achat.**

Le candidat retenu pourrait, **éventuellement**, devoir assurer quelques permanences ponctuelles en Mairie (modalités à préciser) en particulier au début de la période de partenariat ou annuellement, pour maintenir un niveau d'information de proximité.

Au cours de ces possibles permanences ponctuelles, mais aussi dans le cadre de ses propres locaux, le partenaire retenu, au moyen d'un référent désigné pour ce partenariat, s'engage à éclairer et conseiller chaque usager potentiel de façon objective et honnête, afin que celui-ci soit en mesure de comparer avec ses contrats en cours et/ou avec les différentes autres propositions dont il pourrait avoir connaissance, **que ce soit en terme de coût ou de rapport coût / niveau de prestations ou d'offres de services.**

Il convient de noter que dans l'hypothèse où 2 offres apparaîtraient après analyse à la fois très proches qualitativement et très complémentaires, **la Commune se réserve la possibilité de proposer le partenariat simultanément aux 2 organismes sur la période considérée**, dans l'objectif de mieux couvrir les attentes et la diversité des besoins des habitants.

## **ARTICLE 3. PRÉSENTATION DES PROPOSITIONS DE PARTENARIAT**

### 3.1 Contenu de la proposition :

Le candidat remettra un dossier contenant les pièces suivantes :

#### **A / Pièces de la candidature**

- Le chiffre d'affaires des 3 derniers exercices connus.
- La liste de références significatives dans le même domaine que le présent projet.
- La déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des 3 dernières années.
- Attestation d'assurance et de caution financière conforme au Code des assurances, pour les seuls agents et courtiers.
- si le candidat présente sa proposition en s'appuyant sur d'autres structures, il produit un engagement écrit de chacun de son partenaire justifiant qu'il dispose de leurs capacités pour l'exécution de ce projet de partenariat.

## **B/ Pièces de la proposition**

- Le candidat devra identifier **une proposition spécifique** pour la commune de Bourg-lès-Valence
- A l'appui de sa proposition, le candidat devra fournir les éléments suivants :
  - **le présent document dûment complété et signé, (Cf Article 6)**
  - **un mémoire portant sur les éléments suivants :**
    - Méthode de commercialisation de l'offre ;
    - Moyens, outils et modalités d'information du public dans la phase de démarrage et durant toute la période du partenariat (permanence, outils de communication ...) ;
    - Un engagement (**facultatif**) sur l'éventuelle révision annuelle des tarifs et ses modalités, en indiquant par exemple une **augmentation plafonnée** ;
    - **Le candidat s'engage à renseigner, à titre d'exemples et pour permettre une analyse précise des offres, les grilles de l'annexe 1, ou à fournir un document de présentation équivalent s'y substituant ;**
    - Le candidat présentera et précisera également et le cas échéant **ses offres de services connexes ou couplées à l'offre objet du partenariat dans la mesure où cela procurerait à l'habitant des avantages financiers ou en services supplémentaires ;**
- **Le candidat devra également :**
  - Définir les moyens, outils et modalités d'information du public (permanence, ...).
- **Le candidat joindra également à sa proposition :**
  - toute pièce nécessaire à l'analyse de son offre ;
  - un ou des tableau(x) de synthèse de l'offre pour une clarté optimale.

### 3.2 Conditions de remise de la proposition

Les propositions doivent parvenir **avant le vendredi 25 juillet 2025 à 12h00.**

L'ensemble de ces pièces sera contenu dans une enveloppe UNIQUE cachetée comportant la mention :

**Consultation « contrats annuels chaudières »  
Habitants de Bourg-lès-Valence  
Ainsi que le nom de l'entreprise  
NE PAS OUVRIR**

Et sera déposée contre récépissé ou envoyée en recommandé avec AR à l'adresse de la Ville :

**Mairie de Bourg-lès-Valence  
36 rue des Jardins  
BP 231 - 26502 Cedex BOURG-LES-VALENCE**

Aux horaires suivants : lundi au jeudi : 8h30-12h / 13h30-17h30 vendredi : 8h30-12h / 13h30-17h

**Le dossier de candidature peut également être transmis par mail à l'adresse suivante :**  
**[olivier.dragon@bourg-les-valence.fr](mailto:olivier.dragon@bourg-les-valence.fr)**

Les dossiers qui seraient déposés ou parviendraient par la poste après la date et l'heure limites fixées ci-dessus ne seront pas retenus et renvoyés à leur expéditeur.

## ARTICLE 4. JUGEMENT DES PROPOSITIONS

### 4.1 Sélection des candidatures

Lors de l'ouverture de l'enveloppe, seront éliminés les candidats dont les garanties professionnelles et financières seront manifestement insuffisantes.

### 4.2 Sélection des propositions

La sélection des meilleures offres s'effectuera en fonction des critères pondérés de la manière suivante :

	Critères	Pondération
<b>Note 1</b>	<b>Valeur technique de l'offre appréciée notamment au regard du rapport prix / prestation</b> et des modalités ou conditions éventuelles associées aux tarifs proposés et par l'évaluation des avantages supplémentaires quantifiables ou valorisables, d'ordre financier et/ou en services proposés par rapport à l'offre « grand public », hors partenariat ;	<b>60 %</b>
<b>Note 2</b>	Etendue de l'offre au regard des types de chaudières	<b>10 %</b>
<b>Note 3</b>	Modalités et qualité d'information, de communication, de commercialisation, d'accompagnement et de conseil	<b>20 %</b>
<b>Note 3</b>	Eventuels services ou avantages financiers connexes ou associés proposés (sur d'autres produits ou services)	<b>10 %</b>

### 4.3 Suites données

A l'issue de l'analyse, les meilleures propositions seront sélectionnées puis classées et les candidats seront susceptibles d'être auditionnés ou consultés par la collectivité par tous moyens adaptés.

Des discussions et négociations pourront avoir lieu autant que de besoin pour aboutir au choix de la meilleure proposition, dans le cadre d'un classement final.

## ARTICLE 5. RENSEIGNEMENTS

Pour obtenir tous renseignements complémentaires qui leur seraient nécessaires au cours de la préparation de leur proposition, les candidats devront faire parvenir leurs questions écrites (courrier, mail) à l'adresse suivante :

**Monsieur Olivier DRAGON**  
**Direction Affaires générales et cohésion sociale**  
**Ville de Bourg-lès-Valence**  
**BP 231 - 26502 Bourg-lès-Valence cedex**  
**Tél : 06 21 99 32 13**  
[olivier.dragon@bourg-les-valence.fr](mailto:olivier.dragon@bourg-les-valence.fr)

**ARTICLE 6. ENGAGEMENT DU CANDIDAT**

Je soussigné, (NOM et PRÉNOM), .....

Agissant pour le nom et pour le compte de la structure : (intitulé complet et forme juridique) .....

Ayant son siège social à : .....

Immatriculation : .....

Téléphone : ..... Télécopie : .....

- après avoir pris connaissance du présent document et des documents qui y sont mentionnés,
- et après avoir produit les documents demandés dans le cadre du présent appel à projet,

M'engage, conformément aux stipulations des documents visés ci-dessus, à exécuter les prestations dans les conditions définies dans le présent document.

**M'engage à faire évoluer les tarifs des offres dans la limite maximale de ..... % par an sur la durée du partenariat\*.**

---- > **Si nécessaire, commentaires relatifs à l'évolution des tarifs :**

.....  
.....  
.....

**\* Possibilité de ne pas s'engager sur un taux plafond, mais dans ce cas l'écrire et en expliquer les raisons ;**

Fait en un seul original  
À .....  
le .....

Signature du candidat  
Porter la mention manuscrite « **Lu et approuvé** »

## **ANNEXE 1 (à renseigner\*)**

**Propositions tarifaires : indiquer le % de remise général ou différencié selon les types de chaudières ; les tarifs mentionnés tenant compte du taux de remise ;**

### **Type de chaudière : Gaz à condensation ou normale**

Config. Et Remise :	SELON MODELE DE CHAUDIERE OU TYPE DE LOGEMENT :	SELON MODELE DE CHAUDIERE OU TYPE DE LOGEMENT :	SELON MODELE DE CHAUDIERE OU TYPE DE LOGEMENT :	SELON MODELE DE CHAUDIERE OU TYPE DE LOGEMENT :	COMMENTAIRE
Tarif annuel 2025					

### **Type de chaudière : fioul**

Config. Et Remise :	SELON MODELE DE CHAUDIERE OU TYPE DE LOGEMENT :	SELON MODELE DE CHAUDIERE OU TYPE DE LOGEMENT :	SELON MODELE DE CHAUDIERE OU TYPE DE LOGEMENT :	SELON MODELE DE CHAUDIERE OU TYPE DE LOGEMENT :	COMMENTAIRE
Tarif annuel 2025					

### **Type de chaudière : bois**

Config. Et Remise :	SELON MODELE DE CHAUDIERE OU TYPE DE LOGEMENT :	SELON MODELE DE CHAUDIERE OU TYPE DE LOGEMENT :	SELON MODELE DE CHAUDIERE OU TYPE DE LOGEMENT :	SELON MODELE DE CHAUDIERE OU TYPE DE LOGEMENT :	COMMENTAIRE
Tarif annuel 2025					

### **Type de chaudière : Charbon**

Config. Et Remise :	SELON MODELE DE CHAUDIERE OU TYPE DE LOGEMENT :	SELON MODELE DE CHAUDIERE OU TYPE DE LOGEMENT :	SELON MODELE DE CHAUDIERE OU TYPE DE LOGEMENT :	SELON MODELE DE CHAUDIERE OU TYPE DE LOGEMENT :	COMMENTAIRE
Tarif annuel 2025					

### **Type de chaudière : Multicombustible**

Config. Et Remise :	SELON MODELE DE CHAUDIERE OU TYPE DE LOGEMENT :	SELON MODELE DE CHAUDIERE OU TYPE DE LOGEMENT :	SELON MODELE DE CHAUDIERE OU TYPE DE LOGEMENT :	SELON MODELE DE CHAUDIERE OU TYPE DE LOGEMENT :	COMMENTAIRE
Tarif annuel 2025					

**\*Ces éléments tarifaires peuvent être fournis sur un autre support de présentation, au choix du candidat – pas d'obligation de proposer une offre sur tous les types de chaudières**